

# Diplomlehrgang Jugend-Coach

Info-Broschüre

Version: 1.1



Sehr geehrte Interessentin, sehr geehrter Interessent!

Qualifizierte Jugend-Coaches sind gesuchte Experten im Bildungs- und Sozialbereich, sowie in arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen. Sie führen informative Gespräche mit Einzelpersonen, Familien oder Kleingruppen. Sie unterstützen und begleiten Jugendliche darin, tägliche Anforderungen zu bewältigen.

Diplomierte Jugend-Coaches haben zahlreiche Beschäftigungsmöglichkeiten:

- Jugendarbeit
- Freizeiteinrichtungen
- Jugendzentren
- Kriseneinrichtungen
- Kultur- und erlebnisorientierte Projekte
- Interkulturelle Projekte
- Qualifizierungsmaßnahmen im Rahmen der Berufsorientierung

Der Lehrgang zum Diplomierten Jugend-Coach unterstützt Personen, die in Jugendarbeit, Beratung, Aus- und Weiterbildung tätig sind, nachhaltige Entwicklung fördern und dabei die eigene Selbst- und Führungskompetenz entwickeln und steigern wollen. Der Diplomlehrgang ist als Weiterbildungsmöglichkeit und Zusatzqualifikation zu betrachten und ist nicht mit einem Studium an einer Universität oder Fachhochschule gleichzusetzen.

Die Ausbildung zum Diplomierten Jugend-Coach richtet sich an alle, die sich beruflich neu orientieren und haupt- oder nebenberuflich als Jugend-Coach arbeiten oder ihr bisheriges berufliches Tätigkeitsfeld erweitern möchten.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei dieser zukunftsorientierten Ausbildung!



Mag. Ulrike Weber

Weiterbildung Management

Stand: 06/22

## Kurzbeschreibung

---

Der Lehrgang ist modular aufgebaut und umfasst in kompakter Form Themen wie Entwicklungs- und Bildungspsychologie, Casemanagement, Kommunikation, System- und Teamverständnis, Selbstorganisation, Resilienz, Krisen- und Konfliktmanagement, Coaching-Haltung, sowie Coaching-Tools. Gruppendynamik und Teamentwicklung werden in Form eines Outdoor-wochenendes praktisch umgesetzt. Sie erleben Methoden und erhalten Werkzeuge, die Sie für Ihre Funktion im Beruf und allgemein im Umgang mit Jugendlichen wertvoll nutzen können.

## Organisation

---

**INFO-Veranstaltung:** 02.02.2023, Do 18 bis 20 Uhr (Kurs-Nr. 12282012m)  
WIFI St. Pölten

Die Teilnahme an der INFO-Veranstaltung ist gratis und unverbindlich.  
Um Anmeldung wird gebeten.

---

## Diplomlehrgang Jugend-Coach

**Termin:** 15.04.2023 bis April 2024 (Kurs-Nr. 12226012m)  
WIFI St. Pölten

**Zeiten:** Fr 14.00-21.00, Sa 9.00-17.00  
Supervision 17.00-21.00

**Teilnahmebeitrag:** € 2.990,-

**Förderungen:** Die Förderrichtlinien finden Sie am Ende der Infobroschüre.

---



### RATENZAHLUNG

Unkompliziert, zinsfrei, gebührenfrei! Nutzen Sie für längerdauernde Ausbildungen unser kostenloses Teilzahlungsangebot!

[noe.wifi.at/finanzierung](http://noe.wifi.at/finanzierung)

### Fragen zu Fördermöglichkeiten?

Die Förderrichtlinien finden Sie am Ende der Info-Broschüre oder einfach online unter [www.kursfoerderung.at](http://www.kursfoerderung.at) oder unter [www.noe.wifi.at/foerderungen](http://www.noe.wifi.at/foerderungen)



## Ansprechpartner/in im WIFI Niederösterreich

---

### Mag. Ulrike Weber

Tel.: 02742 851-22100

eMail: [ulrike.weber@noe.wifi.at](mailto:ulrike.weber@noe.wifi.at)



### Alexandra Schirgenhofer

Tel.: 02742 851-22101

eMail: [alexandra.schirgenhofer@noe.wifi.at](mailto:alexandra.schirgenhofer@noe.wifi.at)



## Kundenservice – Auskunft, Beratung und Anmeldung

---

**Adresse:** WIFI Niederösterreich, Mariazeller Straße 97, 3100 St. Pölten

**Telefon:** T 02742 851-20000 | F 02742 851-20001

**Öffnungszeiten:** Mo - Fr, jew. 7.00 – 18.00 Uhr

In der schulfreien Zeit gelten eingeschränkte Öffnungszeiten:

Mo bis Fr, jew. 7.30 – 16.00 Uhr

**E-Mail:** [kundenservice@noe.wifi.at](mailto:kundenservice@noe.wifi.at)

## Ideal für

---

Der Lehrgang eignet sich besonders für Personen, die

- bereits in ihrem beruflichen Alltag mit Jugendlichen arbeiten, sie begleiten oder ausbilden,
- ihr bisheriges berufliches Tätigkeitsfeld erweitern oder
- sich beruflich neu orientieren wollen,
- fundiertes Fachwissen erlangen oder aktualisieren und
- einen Qualifikationsnachweis in Form eines Diploms erwerben möchten.

Unternehmer/innen, Führungskräfte, Personalverantwortliche, Lehrlingsausbilder/innen, Trainer/innen, Jugendbetreuer/innen, Lehrkräfte, Wohngruppenbetreuer/innen, Sozialpädagogen bzw. -pädagoginnen, Rettungsmitarbeiter/innen, AMS Mitarbeiter/innen und Berater/innen im psychosozialen Bereich und Interessierte.

## Maximale Teilnehmer/innen-Anzahl

20

## Inhalte

---

Der Diplomlehrgang besteht aus einem Informationsabend, einem eintägigen Einstiegsseminar, 9 Wochenendmodulen, Intervisionsgruppen, Gruppensupervisionen (Einzelsupervisionen zusätzlich möglich) und einem Testing (Abschluss/Prüfung).

Sie bearbeiten die nachstehend angeführten Inhalte (insgesamt 152 TE):

- in einer eintägigen Kickoff Veranstaltung und
- in 9 Wochenendmodulen zu je 2 Tagen (ca. 1 x monatlich Freitag und Samstag).

Zusätzliche Vertiefung der Inhalte (insgesamt 50 TE):

- Intervention (Übungsgruppen 5 x 2 TE)
- Supervisionsabende (6 x 4 TE)
- Facharbeit und deren Präsentation (8 TE)
- Praktikum (mind. 8 TE)

Die Themen werden in kurzen theoretischen Sequenzen aufbereitet und anhand von Praxisbeispielen, Rollenspielen in Einzel-, Paar- und Gruppenarbeit lebendig und nachhaltig trainiert und vertieft. Anhand von persönlichen Beispielen entdecken Sie Lösungen, die umgehend im Beruf umsetzbar sind. Der gesamte Lehrgang ist nach dem WIFI-Lernmodell LENA konzipiert.

### Die Module:

Kickoff – Seminareinstieg

1. Kommunikation – Basisseminar
2. Motive und Motivation - Basisseminar
3. Konfliktmanagement
4. Das österreichische Bildungssystem (Berufsorientierung)
5. Coaching-Haltung und –Kompetenz
6. Coaching-Tools
7. Casemanagement, Selbstregulation und Selbstorganisation
8. Teamentwicklung und Gruppendynamik
9. Outdoor und Reflexion

Abschluss

## Kick-off/Seminarstart (eintägig)

### Inhalte:

Was bedeutet Jugend-Coaching, rechtliche Hintergründe, Berufsschutz, Aufbau des Lehrgangs, To Dos, Protokollführung, Begriffsklärung und Anleitung für Selbstreflexion, Introspektion und Reflexion

## Modul 1: Kommunikation (Basisseminar)

### Ziel

Die Teilnehmer/innen werden ihre kommunikativen Kernkompetenzen im Umgang mit Jugendlichen erweitern und stärken. Aktuelle Modelle und Methoden der Kommunikation werden vertieft, persönliche Verhaltensmuster reflektiert.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen steigern ihre Sicherheit und Flexibilität in der Kommunikation. Sie werden auf künftige Führungsaufgaben vorbereitet. Eine Gesprächskultur auf Basis von Vertrauen und gegenseitiger Wertschätzung wird gefördert.

- Grundlagen verbaler und nonverbaler Kommunikation
  - Grundannahmen der Kommunikation
  - Wahrnehmen – Verstehen – Mitteilen
- Aufbau von Beziehungen
  - Wertschätzung des Gesprächspartners und der Gesprächspartnerin
  - Körpersprache
  - Stimme
- Erkennen von Bedürfnissen
  - Aktives Zuhören
  - Fragetechnik
- Vermittlung von Inhalten
  - Sprache (Jugendsprache, technische Hilfsmittel wie SMS, Viber, Facetime etc.)
  - Strukturierung von Inhalten
  - Didaktische Reduktion

## Modul 2: Motive und Motivation (Basisseminar)

### Ziel

Die Teilnehmer/innen beschäftigen sich intensiv mit den Anforderungen und Besonderheiten der Zielgruppe der Jugendlichen, die in dieser Lebensphase im Vordergrund stehen. Die motivationale Qualität von Anweisungen, Training oder Unterricht - und ihre Auswirkung auf die Bereitschaft zu lernen und sich vor allem in Folge freiwillig und selbstständig mit Inhalten auseinanderzusetzen - stehen im Mittelpunkt dieses Moduls.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen erarbeiten unter Anleitung individuelle Konzepte im Umgang mit Jugendlichen. Sie erkennen Fehlerquellen wie Ursachenzuschreibungen und Reaktanzphänomene und üben sich im Umgang fördernder Motivationsfaktoren.

- Begriffsklärung Motiv/Motivation/Interesse
- Was brauchen Jugendliche? Welche Besonderheiten zeichnen diese Zielgruppe aus?
- Dass Selbst im Jugendalter (Selbstbild, Selbstkompetenz und Selbstwirksamkeit)
- Arten der Motivation und Motivationstheorien in der Praxis
- Fördernde und hemmende Motivationsfaktoren und ihre praktischen Auswirkungen
- Attributionsmuster und Ursachenzuschreibungen

### Modul 3: Konfliktmanagement

#### Ziele

Die Teilnehmer/innen lernen die Grundlagen erfolgreicher Konfliktanalyse und -lösung kennen. Sie vertiefen ihre Kompetenzen im Umgang und in der Kommunikation mit anderen. Sie erkunden Modelle, Methoden und Strategien zum Verständnis und der Bewältigung von kritischen Gesprächssituationen und Konflikten im Hinblick auf die besondere Zielgruppe der Jugendlichen (Adoleszenz).

#### Nutzen

Die Teilnehmer/innen entwickeln anhand aktueller Beispiele eigene Konfliktlösungsstrategien. Sie trainieren die Anwendung effektiver Kommunikation im Umgang mit Konflikten, Störungen und Kommunikationsblockaden.

- Vom Missverständnis zum Konflikt
  - Konfliktanalyse
  - Bedürfnisse
  - Eskalationsstufen
  - Ansatzpunkte im Konfliktfall
- Maßnahmen im Umgang mit Konflikten
  - Konflikthaltungen
  - Feedback
  - Vermittlung schwieriger Inhalte
- Konfliktmanagement und Mediation
  - Von Positionen zu Interessen
  - Verhalten im Konfliktfall
  - Umgang mit Kommunikationsblockaden, Reaktanz
  - Kommunikationsschleifen
  - Umgang mit aggressivem Verhalten
- Vorbereitung auf Konfliktgespräche
  - Gespräche mit Täter/innen, Opfern und Eltern
  - Lösungen nach dem WIN WIN Prinzip

## Modul 4: Das österreichische Bildungssystem

### Ziel

Die Teilnehmer/innen lernen den Aufbau des österreichischen Bildungssystems kennen. Sie können aktuelle Neuerungen in der Berufsberatung und –orientierung mit Jugendlichen einsetzen.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen steigern ihre Sicherheit und Flexibilität in der Begleitung Jugendlicher, die sich schulisch weiterbilden oder orientieren möchten.

## Modul 5 Coaching-Haltung und –Kompetenz

### Ziele

Durch die Auseinandersetzung mit der Rolle des Jugend-Coach wird die persönliche, authentische Coaching-Haltung gefunden. Diese persönliche Haltung wird in Übungsbeispielen ausprobiert und der eigene Stil gefestigt.

Die klare Trennung und Profilierung der verschiedenen beruflichen Rollen wird anhand der einzelnen persönlichen Situationen erarbeitet. Die Teilnehmer/innen entwickeln eine Führungsweise, die daran orientiert ist, die Jugendlichen in ihrer Entwicklung zu begleiten und fördern.

### Nutzen

Klarheit der eigenen Haltung und Kompetenz als Jugend-Coach.

- Haltung – mitwirkende, mitlernende und unterstützende Instanz
- Rolle und Funktion
- Vom Ergebnisdanken zum Prozessdenken
- Lern- und fehlerfreundliche Lern-/Entwicklungskultur
- Kommunikation:
  - Aufbau eines strukturierten “ Mitarbeiter/innen-Gesprächs“
  - Feedback und Ermutigung
  - Persönlichkeitsbasierte Ziel- und Aufgabenorientierung
- Jugend-Coach als Vorbild

## Modul 6: Coaching-Tools

### Ziele

Der Fokus bei der Betreuung Jugendlicher ist auf deren Kompetenzen und Ressourcen gerichtet und ist prozess-, ziel- und lösungsorientiert.

Die Teilnehmer/innen lernen unterschiedliche Coaching-Werkzeuge für Einzel- und Gruppen-coaching kennen und diese in Ihrer Arbeitspraxis anzuwenden.

Flexibilität im Umgang mit den Coaching-Tools schafft ein breites Repertoire an Möglichkeiten der Anwendung.

### Nutzen

Coaching-Werkzeuge situativ und intuitiv anwenden zu können erweitert den Handlungsspielraum.

Der Fokus auf Lösungen, Ziele und Prozesse sowie das Finden der Kompetenzen und Ressourcen ermöglicht den Jugendlichen die selbständige und eigenverantwortliche Erarbeitung und Gestaltung von weiteren Entwicklungsschritten in Arbeit, Beruf, Lehre sowie in herausfordernden Lebenssituationen.

- Der Jugend-Coach als Entwicklungs- und Prozessförderer
- Kreative und produktive Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Ziel-, Lösungs- und Sinnorientierung in der Arbeit
- Steigerung von Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein

## Modul 7: Casemanagement, Selbstregulation und Selbstorganisation

### Ziele

Das Modul Casemanagement, Selbstregulation und Selbstorganisation eröffnet einen praxisorientierten Zugang zum Umgang mit Fallarbeit. Es liefert Methoden für den individuellen Umgang mit Problemsituationen und liefert Werkzeuge für schwierige Situationen, welche die Koordinierung mehrerer Experten in einem Coachingfall erforderlich machen.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen erhalten einen Einblick in aktuelle Ansätze in der Jugendarbeit, beschäftigen sich mit dem Modell der Resilienz und mit ihren Auswirkungen (Reduktion von Substanzmissbrauch, Gewalt und anderen problematischen Verhaltensweisen).

- Konzepte ressourcenorientierter Entwicklungsförderung im Jugend- und frühen Erwachsenenalter
- Verbindung Theorie und Praxis am Beispiel „Rat auf Draht“
- Praxisbeispiele

## Modul 8: Teamentwicklung und Gruppendynamik

### Ziele

Die Teilnehmer/innen vertiefen Wissen und Verständnis für Teamprozesse. Sie erweitern ihre Methoden zur Steuerung und Führung von Jugendteams, um als Modell und Vorbild in einem lernenden Unternehmen verantwortlich mitzuwirken.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen erkennen zunehmend besondere Qualitäten ihrer Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen und wissen sie auch zu sinnvoll einzusetzen. Kooperation und Synergieeffekte stehen neben Identifikation und Zugehörigkeit aller zum Unternehmen im Mittelpunkt der praxisorientierten Überlegungen.

- Unterschiede zwischen Gruppen und Teams
- Teamentwicklungsphasen und Teamreifegrad
- Teamfähigkeit: Zugehörigkeit, Identifikation, Verantwortungsaufgaben und Rollen
- Blockaden und Erfolgsfaktoren in der Teamarbeit
- Teamorientierte Kommunikation
- Die Rolle des Moderators, der Moderatorin
- Vorbereitung von Teammeetings
- Ablauf von Teambesprechungen
- Methoden zur Ideen- und Entscheidungsfindung
- Umgang mit Widerständen

## Modul 9: Outdoor und Reflexion

### Ziele

Lernerfahrungen aus dem vorangegangenen Modul sollen in veränderter, ungewohnter Umgebung ermöglicht und reflektiert werden. Das Erleben von Sicherheit, Zusammenarbeit und gegenseitiges Vertrauen stehen im Vordergrund dieses Moduls.

### Nutzen

Die Teilnehmer/innen vertiefen ihr Verständnis für Führungs- und Gruppenprozesse, sowie für systemische Kommunikation und Dynamiken. Die Wirkung der erlernten Werkzeuge wird auf neue Weise erfahren und vertieft. Der Zusammenhang zwischen Theorie und Praxis wird hergestellt und erlebt.

- Der Umgang mit dem Unbekannten
- Vertrauen, Bindung und Sicherheit in sozialen Systemen
- Vorteile der Anwendung teamorientierter systemischer Kommunikation
- Transfer und Praxis



## Abschluss/Prüfung/Zertifikate

---

Für den erfolgreichen Abschluss bearbeiten und präsentieren Sie Ihre schriftliche Ausarbeitung des Praxisprojekts und erbringen einen dokumentierten Nachweis über Ihre Supervisions- und Interventionseinheiten. In einem Fachgespräch mit der Prüfungskommission wird Ihre Präsentation diskutiert.



Nach erfolgreichem Abschluss einer Projektarbeit und einer Abschlusspräsentation erhalten Sie das WIFI-Diplom zum Jugend-Coach. Um das Diplom zu erhalten, ist außerdem eine Anwesenheit von mindestens 75 % erforderlich.

## Lehrgangleitung

---

**Mag. Claudia Ziegler**



### Ausbildung

---

Studium der Psychologie mit Abschluss Mag.rer.nat, Ausbilderlehrgang zur Trainerin für Autogenes Training, Lehrlingsausbildnerin, Mediatorin

### Berufliche Erfahrung

---

Referentin für die PH NÖ, den Wiener Stadtschulrat und Wiener Schulen (Wiener Soziales Kompetenztraining und Gewaltprävention) und in der Erwachsenenbildung für das WIFI NÖ (Lehrlinge, Arbeitssuchende, Unternehmer/innen und Führungskräfte), BEKO Testing und Beratung

### Trainingsschwerpunkte

---

Kommunikation, Konfliktprävention und Konfliktmanagement, Methodik und Didaktik, Casemanagement, Bildungspsychologie

## Trainerteam

---

### Dr. Sebastian Müller-Klestil, MSc



### Ausbildung

---

Studium der Psychologie an der Universität Freiburg, Deutschland, und der Université libre de Bruxelles, Belgien, Doktorat in Sozialpsychologie an der Universität Helsinki, Finnland, klinischer und Gesundheitspsychologe (BÖP), Psychotherapeut in Ausbildung (Integrative Therapie, Donau Universität Krems)

### Berufliche Erfahrung

---

Psychotherapeut in Ausbildung unter Supervision und klinischer und Gesundheitspsychologe in freier Praxis, Lehrender im Propädeutikum (pro mente Wien und Donau Universität Krems), Berufsorientierung für Jugendliche am WIFI NÖ, frühere Erfahrung in der Erwachsenenbildung (Motivationstraining, Selbstorganisation und Vorbereitung auf Gewerbeprüfungen der WKO), universitäre Lehre (Teaching Fellow, Harvard University, Cambridge, MA, USA, Universität Helsinki, Finnland, IGC Jena, Deutschland), psychologische Betreuung (Akutpsychiatrie Baden, Pflegeheim Maimonides Zentrum, Wien).

### Trainerschwerpunkt

---

Konfliktlösung, Motive und Motivation, Selbstorganisation, Coaching und Supervision

**Mag. (FH) Günter Hammer**



### **Ausbildung**

---

FH-Wien, Magisterstudium in Unternehmensführung, ARGE Bildungsmanagement, Masterstudium in Organisationsentwicklung und Coaching, Uni Wien, Masterstudium in Coaching und Supervision, WIFI Wien, Lehrgang für Marketing Management.

### **Berufliche Erfahrung**

---

Geschäftsführer eines Beratungsunternehmens für komplementäre Organisationsentwicklung, systemisches Changemanagement und Businesscoaching, mehr als 20 Jahre Management- und Führungserfahrung in der internationalen Industrie in den Funktionsbereichen Vertrieb und Marketing sowie mehrerer Geschäftsführungspositionen in Osteuropa, Lektor in Masterprogrammen des WIFI.

### **Trainerschwerpunkt**

---

Strategische Unternehmensführung, Komplementäre Organisationsentwicklungs-, Change- und Innovationsprozesse, Vertriebs- und Marketingmanagement, Projekt- und Prozessmanagement, Führung und Führungskräftecoaching.

## Ingeborg Vielnascher



### Ausbildung

---

Großhandelskauffrau, Kinesiologie (Opening Human Potential), Diplomlehrgang Kunsttherapie, Diplomlehrgang Supervision und Coaching (Akademie für Kunsttherapie, Wien), derzeit Masterstudium in Kunsttherapie (Sigmund Freud Privat Universität)

### Berufliche Erfahrung

---

Kunsttherapeutin in freier Praxis, Lehrtrainerin, Lehrtherapeutin, Fachsupervisorin (Akademie für Kunsttherapie, Wien), Vorträge und Workshops für Fachpersonal (Krisen und Trauer / AKH Wien, KFJ-Spital Wien, FH Krems Gesundheitswissenschaften), langjährige kunsttherapeutische Begleitung von Kindern und Jugendlichen in Wohngruppen (MAG ELF), Kunst und Wirtschaft (Kooperation mit Unternehmensberatung, Change Management)

### Trainerschwerpunkt

---

Berufliche Haltung und Kompetenz, Reflexion, Widerstand, Krisen, Empowerment, Teams und Gruppen, Outdoor, Supervision

## Ergänzende Lehrgänge und Seminare

---

- Lehrgang zum/zur Diplomierten Mentaltrainer/in
- Diplomierte/r Trainer/in der Erwachsenenbildung
- Lehrgang Legasthietrainer/in
- Lehrgang zum/zu Diplomierten Gesundheits- und Fitnesstrainer/in

## Lehr- und Lernmethoden

### Selbstlernkompetenz stärken

Es handelt sich dabei um ein ganz neues, modernes Lernverständnis: Wir rücken die Lernenden und ihre Lernprozesse in den Mittelpunkt. Denn aus der Lernforschung wissen wir, dass Lernen eine zutiefst persönliche Angelegenheit ist, die jede und jeder aktiv für sich selbst tun muss. Ihr/e Trainer/in begleitet Sie mit innovativen Lernmethoden dabei, sich Wissen und Fähigkeiten selbstverantwortlich anzueignen, so wie es für Sie am effektivsten ist. Genau diese Selbstlernkompetenz ist es, die in der Wirtschaft heute eine Schlüsselqualifikation darstellt. Sie ist auch eine Grundvoraussetzung für das vielzitierte „unternehmerische Denken“ sowie das allerorts geforderte lebensbegleitende Lernen, ohne das in unserer Wissensgesellschaft heute kaum ein Beruf mehr auskommt.



### Methoden zum Selberlernen

Didaktische Methoden wie zum Beispiel gruppenspezifische Übungen, Thesenrallyes, Videotrainings, Teamarbeiten, Kreativitätstechniken bereichern die traditionellen Formen des Unterrichts.

### Lernen macht SPASS

Engagierte WIFI-Trainer/innen haben einen Kriterienkatalog entwickelt, was lebendiges und nachhaltiges Lernen nach dem WIFI-Lernmodell LENA ausmacht.

### Lernen am WIFI ist:

- **S**elbstgesteuert
  - Lernende bestimmen Inhalte und Lernwege selbst
  - Lernende übernehmen die Verantwortung für ihre Lernergebnisse
- **P**roduktiv
  - Vorwissen und Erfahrungen sind wertvoll und werden eingebunden
  - Neugier und Entdeckung(sarbeit) bekommen reichlich Raum
- **A**ktivierend
  - Lernende erhalten konkrete Arbeitsaufträge, für die sie Lösungen erarbeiten
  - Lernende können selbst Initiativen entwickeln
- **S**ituativ
  - Lernende nutzen und reflektieren ihre Situation im Hier und Jetzt
  - Lernende übertragen Musterlösungen in die eigene Praxis
- **S**ozial
  - Lernende als Person sowie ihre (Lern-)Arbeit erfahren Wertschätzung
  - Lernende erhalten reichlich Zeit und Raum für Fragen und Feedback

# WIFI-Anmeldeformular

E-Mail: kundenservice@noe.wifi.at

## Wirtschaftsförderungsinstitut

der Wirtschaftskammer NÖ  
Mariazeller Straße 97  
3100 St. Pölten  
T +43 02742 851-20000  
www.noe.wifi.at

**Ja, ich melde mich an:**

.....  
Veranstaltungstitel □□□□□□□□ m  
Kursnummer

.....  
Termin Veranstaltungsort

**Teilnehmer/in:**

.....  
Vorname Nachname Titel

.....  
Geburtsdatum Geburtsort

.....  
Telefonnummer (tagsüber erreichbar) E-Mail

.....  
Privatadresse

**Ja**, ich bin mit der monatlichen Zusendung des kostenlosen WIFI E-Mail-Newsletters einverstanden.  
Eine Abmeldung ist nach jedem Versand möglich.

**Rechnung an** (zutreffendes bitte ankreuzen):  Privat (siehe oben)  Firma

.....  
Firmenname Telefon (tagsüber)

.....  
Firmenadresse

**Stornobedingungen:** 14 Tage vor Kursbeginn kostenlos, bis Kursbeginn 50 %, ab dem Tag der Veranstaltung 100 % des Teilnahmebeitrags. Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** finden Sie im aktuellen WIFI-Kursbuch oder unter [www.noe.wifi.at](http://www.noe.wifi.at).

**Impressum:** Herausgeber, Verleger: Wirtschaftskammer Niederösterreich, Wirtschaftskammer-Platz 1, 3100 St. Pölten

.....  
Datum

.....  
Unterschrift (bzw. Firmenstempel)

## Förderungs-Tipps für Privatpersonen

Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos
<b>NÖ Bildungsförderung</b>	<p>Ziel ist die berufliche Qualifikation von Arbeitskräften zu erhöhen, um die Beschäftigungschancen nachhaltig zu sichern, sowie den qualitativen Arbeitskräftebedarf der Betriebe sicherzustellen.</p> <p><b>Förderhöhe: max. € 2.500,-</b> für 3 Jahre ab Erstantragstellung, abhängig vom monatlichen Bruttoeinkommen:            bis € 1.500 / 80 % der Kurskosten            bis € 2.000 / 60 % der Kurskosten            bis € 3.000 / 40 % der Kurskosten            bis € 4.000 / 20 % der Kurskosten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitnehmer/innen in der Privatwirtschaft</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Kinderbetreuungsgeld beziehen</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Weiterbildungsgeld beziehen</li> <li>▪ Wiedereinsteiger/innen bis höchstens 5 Jahre nach Ende einer Karenz, die keine Leistung vom AMS erhalten/ haben</li> <li>▪ Öffentlich Bedienstete in handwerklicher Verwendung</li> <li>▪ Hauptwohnsitz in NÖ mind. 6 Monate vor Kursbeginn.</li> </ul>	<p>NÖ Landesregierung,            Abteilung Arbeitsmarkt            Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten            T 02742 9005-9555            E bildungsfoerderung@noel.gv.at  <b>www.noel.gv.at</b></p>
<b>NÖ Bildungsförderung Sonderprogramm „Vorbereitungskurs zur Berufsreifeprüfung“</b>	<p>Durch das Sonderprogramm "Vorbereitungskurse zur Berufsreifeprüfung" soll ein Anreiz geleistet werden, dass Personen am Arbeitsmarkt Gestaltungsspielräume für höhere Qualifizierungen haben und somit Zugang zu einer tertiären Bildung.</p> <p><b>Förderhöhe abhängig vom monatlichen Bruttoeinkommen:</b>            bis € 2.000 / € 1.000 Förderung            über € 2.000 / € 500 Förderung</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitnehmer/innen in der Privatwirtschaft</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Kinderbetreuungsgeld beziehen</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Weiterbildungsgeld beziehen</li> <li>▪ Wiedereinsteiger/innen bis höchstens 5 Jahre nach Ende einer Karenz, die keine Leistung vom AMS erhalten/ haben</li> <li>▪ Öffentlich Bedienstete</li> <li>▪ Hauptwohnsitz in NÖ mind. 1 Jahr vor Kursbeginn.</li> </ul>	<p>NÖ Landesregierung,            Abteilung Arbeitsmarkt            Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten            T 02742 9005-9555            E bildungsfoerderung@noel.gv.at  <b>www.noel.gv.at</b></p>
<b>NÖ Bildungsförderung Sonderprogramm „NÖ Weiterbildungsscheck“</b>	<p>Die Höhe der Förderung beträgt bis zu 90 % der Kurskosten bzw. der Prüfungsgebühr und ist mit maximal € 3.000 begrenzt. Die Förderwerberin bzw. der Förderwerber hat jeweils einen Selbstbehalt von 10 % und allfällige die maximale Förderung übersteigende Kosten zu tragen. Förderungen von dritter Seite sind soweit zu berücksichtigen, als der gesamte Förderbetrag (inklusive des NÖ Weiterbildungsschecks) nicht höher als die nachgewiesenen Kurskosten sein darf.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitnehmer/innen mit maximal Pflichtschulabschluss,</li> <li>▪ Personen mit maximal Pflichtschulabschluss, die seit mind. 1 Jahr als Einzelpersonen-Unternehmen tätig sind,</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen mit einem formal nicht anerkannten beruflichen Abschluss im Ausland, die als Hilfskräfte tätig sind.</li> <li>▪ Hauptwohnsitz in NÖ mind. 6 Monate vor Kursbeginn.</li> </ul>	<p>NÖ Landesregierung,            Abteilung Arbeitsmarkt            Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten            T 02742 9005-9555            E bildungsfoerderung@noel.gv.at  <b>www.noel.gv.at</b></p>
<b>NÖ Bildungsförderung Sonderprogramm „Arbeitswelt 4.0 – FIT für Digitalisierung“</b>	<p>Ziel ist die berufliche Qualifikation von Arbeitskräften zu erhöhen, um die Beschäftigungschancen nachhaltig zu sichern sowie den qualitativen Arbeitskräftebedarf der Betriebe sicherzustellen. Gilt für berufliche Umschulungen, Qualifizierungs- und Weiterbildungsmaßnahmen, insbesondere in den Bereichen Digitalisierung, EDV, Informations- und Kommunikationstechnik.</p> <p><b>Förderhöhe: max. € 2.500,</b> für 3 Jahre ab Erstantragstellung, abhängig vom monatlichen Bruttoeinkommen:            bis € 1.500 / 80 % der Kurskosten            bis € 2.000 / 60 % der Kurskosten            bis € 3.000 / 40 % der Kurskosten            bis € 4.000 / 20 % der Kurskosten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitnehmer/innen in der Privatwirtschaft</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Kinderbetreuungsgeld beziehen</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Weiterbildungsgeld beziehen</li> <li>▪ Wiedereinsteiger/innen bis höchstens 5 Jahre nach Ende einer Karenz, die keine Leistung vom AMS erhalten/ haben</li> <li>▪ Öffentlich Bedienstete in handwerklicher Verwendung</li> </ul>	<p><b>NÖ Landesregierung</b>            Abteilung Arbeitsmarkt Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten            E bildungsfoerderung@noel.gv.at  <b>www.noel.gv.at</b></p>
Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos

<b>NÖ Bildungsförderung Sonderprogramm „NÖ Lehre PLUS“</b>	<p>Im Rahmen des Sonderprogramms sollen spezielle Qualifikationsmaßnahmen für betriebliche Lehrlinge parallel zur praktischen und theoretischen Ausbildung finanziell unterstützt werden.</p> <p>Die Höhe der Förderung beträgt 50% der Kurskosten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lehrlinge und Auszubildende, das sind Personen mit einem aufrechten Lehr- oder Ausbildungsvertrag gemäß Berufsausbildungsgesetz oder Land- und forstwirtschaftliches Berufsausbildungsgesetz.</li> <li>▪ Hauptwohnsitz in NÖ mind. 6 Monate vor Kursbeginn.</li> <li>▪ Bezug der Familienbeihilfe</li> </ul>	<b>NÖ Landesregierung</b> Abteilung Arbeitsmarkt Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten E bildungsfoerderung@noel.gv.at <b>www.noel.gv.at</b>
<b>NÖ Bildungsförderung Sonderprogramm „Fachkräfteinitiative Pflege und Soziales“</b>	<p>Damit sollen Beschäftigte, die sich in diese Bereiche erstmalig hineinentwickeln bzw. berufsbezogen weiterbilden wollen, bedarfsgerecht unterstützt werden.</p> <p><b>Förderhöhe: max. € 2.500,-</b> für 3 Jahre ab Erstantragstellung, abhängig vom monatlichen Bruttoeinkommen:          bis € 1.500 / 80 % der Kurskosten          bis € 2.000 / 60 % der Kurskosten          bis € 3.000 / 40 % der Kurskosten          bis € 4.000 / 20 % der Kurskosten</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitnehmer/innen in der Privatwirtschaft</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Kinderbetreuungsgeld beziehen</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen, die Weiterbildungsgeld beziehen</li> <li>▪ Wiedereinsteiger/innen bis höchstens 5 Jahre nach Ende einer Karenz, die keine Leistung vom AMS erhalten/ haben</li> <li>▪ Öffentlich Bedienstete in handwerklicher Verwendung</li> <li>▪ Hauptwohnsitz in NÖ mind. 6 Monate vor Kursbeginn.</li> </ul>	<b>NÖ Landesregierung</b> Abteilung Arbeitsmarkt Landhausplatz 1, 3109 St. Pölten E bildungsfoerderung@noel.gv.at <b>www.noel.gv.at</b>
<b>Digi Scheck für Lehrlinge</b>	<p>Gefördert wird die Teilnahme an Kursen, welche die Inhalte des Berufsbildes oder der Berufsschule sowie berufsbildübergreifende berufliche Kompetenzen vermitteln oder festigen.</p> <p>100 % der Kosten für genehmigte Kursmaßnahmen (inkl. allfälliger USt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bis zur Obergrenze von 500 Euro je Kursmaßnahme</li> <li>▪ bis zu 3 Kursmaßnahmen je Lehrling pro Kalenderjahr möglich</li> <li>▪ Kosten oberhalb der Fördergrenze von 500 Euro sind vom Lehrling selbst zu tragen.</li> </ul>	<p>Gefördert werden Lehrlinge mit aufrechten Lehrvertrag in Lehrbetrieben.</p>	<b>Wirtschaftskammer NÖ,</b> Lehrlingsstelle - Förderreferat Wirtschaftskammer-Platz. 1, 3100 St. Pölten, T 02742 851-17501 E digi-scheck@wknoe.at <b>www.lehre-foerdern.at</b>
<b>AK-Bildungsbonus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Für alle mit dem AK-Logo gekennzeichneten Kurse gibt es für Mitglieder der Arbeiterkammer NÖ den Bildungsbonus.</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen: 50 % bis max. 120 €</li> <li>▪ Mitglieder in Elternkarenz: 50 % bis max. 170 €</li> <li>▪ Arbeitnehmer/innen 50 Jahre oder älter: 50 % bis max. 220 €</li> <li>▪ Arbeitssuchende Mitglieder: 100 % bis max. 220 €</li> </ul>	<p>Mitglieder der AKNÖ.          Der Antrag muss bis spätestens 6 Monate nach erfolgreichem Abschluss des jeweiligen Moduls (es gilt das Prüfungsdatum!) gestellt werden.          Das Online-Antragsformular ist nach Kursabschluss über die AKNÖ-Website einreichbar.</p>	AK Niederösterreich zH Ref. EB AK-Platz 1, 3100 St. Pölten T 05 7171-29000, E bildungsbonus@aknoe.at <b>www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus</b>
<b>AK-Bildungsbonus „DIGI-Bonus“</b>	<p>Mit dem AK-extra Digi-Bonus wird der Besuch von AK-gekennzeichneten EDV-Basiskursen, wie z. B. Word-, Power Point- oder Excel-Kurse, mit 100 % der Kurskosten bis maximal 150 Euro (Arbeitssuchende 220 Euro) pro Jahr gefördert.</p>	<p>Mitglieder der AKNÖ.          Der Antrag muss bis spätestens 6 Monate nach erfolgreichem Abschluss des jeweiligen Moduls (es gilt das Prüfungsdatum!) gestellt werden.          Der Digi-Bonus kann im Vorhinein für AK-gekennzeichnete EDV-Kurse angesucht werden.</p>	AK Niederösterreich zH Ref. EB AK-Platz 1, 3100 St. Pölten T 05 7171-29000, E bildungsbonus@aknoe.at <b>www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus</b>

Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos
<b>AK-Bildungsbonus „SPEZIAL“ – für die Berufsreifeprüfung</b> (Förderperiode: 1.9.2021 - 31.8.2024)	Gefördert werden positiv abgelegte Teilprüfungen mit jeweils € 120. (Gesamtförderhöhe: 480 Euro pro Person) <b>Voraussetzungen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mitgliedschaft Arbeiterkammer NÖ</li> </ul> Die Kurskosten werden selbst getragen und es wurden keine anderen Förderungen der AKNÖ bezogen. (Prüfungsgebühren sind nicht förderbar!)	Mitgliedschaft zur AK NÖ zum Zeitpunkt der Antragstellung.	AK Niederösterreich zH Ref. EB AK-Platz 1, 3100 St. Pölten T 05 7171-29000, E bildungsbonus@aknoe.at <a href="http://www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus">www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus</a>
<b>AK-Bildungsbonus „SPEZIAL“ – für die Vorbereitung zur außerordentlichen Lehrabschlussprüfung</b> (Förderperiode: 1.9.2021 - 31.8.2024)	50 % der Kurskosten und Prüfungsgebühren bis max. € 400--.	Mitglieder der AKNÖ. Die Vorbereitung zur ao. LAP muss mind. 30 Unterrichtseinheiten aufweisen und an einer anerkannten/zertifizierten Bildungseinrichtung (z.B. WIFI NÖ) oder an einer Berufsschule stattgefunden haben.	AK Niederösterreich zH Ref. EB AK-Platz 1, 3100 St. Pölten T 05 7171-29000, E bildungsbonus@aknoe.at <a href="http://www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus">www.noe.arbeiterkammer.at/bildungsbonus</a>
<b>Erfolgsprämie der WKNÖ für die Berufsreifeprüfung</b>	Alle Teilnehmer/innen, die im WIFI NÖ Vorbereitungskurse auf die Berufsreifeprüfung besucht und absolviert haben, fördert die WKNÖ ihre besondere Leistung mit € 400.	Personen mit Wohnsitz in NÖ, die im WIFI NÖ alle Teilprüfungen zur Berufsreifeprüfung abgelegt haben.	Wirtschaftskammer NÖ, Abteilung Bildung Wirtschaftskammer-Platz. 1, 3100 St. Pölten, T 02742 851-17501, <a href="http://www.wknoe.at">www.wknoe.at</a>
<b>Bildungskonto des Landes OÖ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Berufsorientierte Weiterbildungen und berufliche Umorientierungen (diese sind innerhalb eines Jahres nach Abschluss beruflich anzuwenden und nachzuweisen).</li> <li>▪ Kurskosten für Bildungsmaßnahmen.</li> </ul> Bildungsmaßnahmen werden grundsätzlich mit 30 % der Kurskosten bis zur maximalen Gesamtförderhöhe von € 2.000 gefördert.	Personen, mit Hauptwohnsitz zu Kursbeginn in OÖ Arbeitnehmer/innen, dh. in einem aufrechten Arbeitsverhältnis stehende Personen	Amt der OÖ Landesregierung, Bahnhofplatz 1, 4021 Linz, T 0732 77 20-14900, E bildungskonto@ooe.gv.at <a href="http://www.ooe.gv.at">www.ooe.gv.at</a>
<b>Fachkräftestipendium</b>	Gefördert werden neue Ausbildungen, die spätestens am 31.12.2023 beginnen, für Branchen in denen Fachkräfte fehlen und in denen ein Abschluss ermöglicht wird. Die Höhe des Fachkräftestipendiums entspricht mindestens der Höhe des Ausgleichszulagenrichtsatzes, abzüglich eines Krankenversicherungsbeitrages. Im Jahr 2022 sind das täglich € 32,60.	Beschäftigungslose, Personen, die wegen der geplanten Ausbildung karenziert sind, und vormals selbstständig Erwerbstätige, deren Erwerbstätigkeit ruht. Sie waren in den letzten 15 Jahren mindestens 4 Jahre beschäftigt. Ihre höchste abgeschlossene Ausbildung liegt unter dem Fachhochschulniveau und Sie erfüllen die Aufnahme-voraussetzungen für die in Österreich geplante Ausbildung.	Regionale Geschäftsstelle des AMS <a href="http://www.ams.at">www.ams.at</a>
<b>waff Bildungskonto</b>	Die Förderung gilt für berufliche Aus- und Weiterbildungen und beträgt <b>50 % (max. € 300) der Kurs- und Prüfungskosten</b> . Der gesamte Förderbetrag kann im Zeitraum von vier Jahren beantragt werden. Entweder auf einmal oder in Teilbeträgen.	Arbeitslose oder beschäftigte Personen, die in Wien gemeldet sind.	Waff – Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds Nordbahnstraße 36, 1020 Wien T 01 21748-555 E waff@waff.at <a href="http://www.waff.at">www.waff.at</a>

Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos
<b>SWF - Sozial- und Weiterbildungsfonds</b>	Allgemeine Bildungsmaßnahmen, um die Qualifikationen am Arbeitsmarkt zu verbessern.	Kostenfreie Aus- & Weiterbildung für <b>Zeitarbeitnehmer/innen</b> . Es werden ausschließlich Bildungsmaßnahmen von beim SWF gelisteten Schulungsträgern gefördert.	Sozial- und Weiterbildungsfonds <b>Altmansdorfer Straße 89/3/9 1120 Wien</b> T +43 1 890 90 84 - 0 E <a href="mailto:office@swf-akue.at">office@swf-akue.at</a> <a href="http://www.swf-akue.at">www.swf-akue.at</a>

## Steuerliche Absetzmöglichkeiten

Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos
<b>BIZ - Beratungsförderung</b>	Alle Mitgliedsbetriebe der WKNÖ können bis zu 3 Bewerber/innen für eine Lehrstelle im WIFI-BIZ kostenlos testen lassen.	Mitgliedsbetriebe der Wirtschaftskammer NÖ	Wirtschaftskammer NÖ Abteilung Bildung Rödlgasse 1, 3100 St. Pölten T 02742 851-17690, E <a href="mailto:biz@wknoe.at">biz@wknoe.at</a> <a href="http://www.wknoe-biz.at">www.wknoe-biz.at</a>
<b>Aufwendungen für Fortbildungs-, Ausbildungs- und Umschulungskosten</b>	§ 16 EStG. Förderung der Ausbildungsinvestitionen als Werbungskosten für unselbstständig Erwerbstätige.	Arbeitnehmer/innen	regionales Finanzamt oder <a href="http://www.bmf.gv.at">www.bmf.gv.at</a>

## Förder-Tipps für Unternehmen

Förderprogramm	Zielsetzung	Zielgruppe	Nähere Infos
<b>WK-Bildungsscheck (3 Jahre gültig)</b>	<p>Der WK-Bildungsscheck im Wert von € 100 ist die finanzielle Unterstützung der Wirtschaftskammer NÖ für ihre Mitglieder. Er kann beim Besuch einer Weiterbildungsveranstaltung in allen WIFI in Österreich eingelöst werden.</p> <p><b>Mitglieder der Fachgruppe</b> Gastronomie/Hotellerie der WKNÖ sowie deren Mitarbeiter/innen werden zusätzlich mit einem Guthaben von € 200 für Veranstaltungen im Bereich Tourismus des WIFI NÖ, ausgenommen HACCP-Kurse und Kurse zur Allergenkennzeichnung, durch die Fachgruppe unterstützt.</p>	<p>Mitglieder der Wirtschaftskammer NÖ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bei Einzelfirmen der/die Inhaber/in</li> <li>▪ Mitunternehmerinnen, Partnernte und Kinder sofern eine sozialversicherungspflichtige Anmeldung im Betrieb gegeben ist</li> <li>▪ Bei Gesellschaften: <ul style="list-style-type: none"> <li>- persönlich haftende Gesellschafter/innen</li> <li>- gewerbe- und handelsrechtliche Geschäftsführer/innen</li> <li>- Prokuristen/Prokuristinnen</li> <li>- stille Gesellschafter/innen</li> <li>- alle Personen, die im Firmenbuch eingetragen sind</li> </ul> </li> </ul>	<p>WIFI NÖ, Mariazeller Str. 97, 3100 St. Pölten, T 02742 851-20000, E kundenservice@noe.wifi.at, <b>www.noe.wifi.at</b></p>
<b>Lehre.Fördern der WK</b>	<p>Gefördert werden Ausbildungsverbünde und Zusatzausbildungen über das Berufsbild hinaus im Ausmaß von 75 % der Kurskosten bis zu einer Gesamthöhe von 3.000 Euro. Zusätzlich können Vorbereitungskurse auf die Lehrabschlussprüfung bis zu einer Gesamthöhe im Ausmaß von 75 % der Kurskosten bis zu einer Gesamthöhe von 500 Euro gefördert werden. Die geförderte Ausbildungszeit muss auf die Arbeitszeit angerechnet werden.</p>	<p>Unternehmen, die berechtigt sind, Lehrlinge nach dem Berufsausbildungsgesetz oder dem land- und forstwirtschaftlichen Berufsausbildungsgesetz auszubilden.</p> <p>Weitere Fördermöglichkeiten für Lehrlinge erfahren Sie bei der WKNÖ.</p>	<p>Wirtschaftskammer NÖ Lehrlingsstelle - Förderungen Wirtschaftskammer-Platz 1 3100 St. Pölten T 02742 851-17570</p> <p>E lehre.foerdern@wknoe.at <b>www.lehre-foerdern.at</b></p>
<b>Qualifizierungsförderung für Beschäftigte</b>	<p>Das Arbeitsmarktservice (AMS) fördert Weiterbildungen von gering qualifizierten und älteren Arbeitskräften mit dem Ziel, die Fähigkeiten der Arbeitskräfte zu verbessern – und so deren Arbeitsplätze zu sichern und deren Einkommen zu erhöhen. Die Höhe der Förderung beträgt 50 % der Kurskosten und 50 % der Personalkosten ab der 25. Kursstunde (ab der 1. Kursstunde bei Arbeitskräften, die höchstens eine Pflichtschule abgeschlossen haben).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitskräfte mit höchstens Pflichtschulabschluss.</li> <li>▪ Weibliche Arbeitskräfte mit Lehrabschluss bzw. Abschluss einer berufsbildenden mittleren Schule.</li> <li>▪ Arbeitskräfte, die das 45. Lebensjahr vollendet und eine höhere Ausbildung als Pflichtschule haben.</li> </ul>	<p>Die Zuständigkeit der Geschäftsstelle des Arbeitsmarktservice richtet sich nach der personaldisponierenden Stelle des Unternehmens. <b>www.ams.at</b></p>
<b>Digi Scheck für Lehrlinge</b>	<p>Mit dem <i>Digi Scheck für Lehrlinge</i> gibt es noch bis Ende 2022 jährlich bis zu 1.500 Euro Weiterbildungsgeld pro Lehrling.</p>	<p>Pro Lehrling werden jährlich 3 genehmigte Bildungsmaßnahmen zu 100 % bis zur Obergrenze von 500 Euro pro Kurs gefördert. In Summe können für somit jedem Lehrling Weiterbildung im Wert von 1.500 Euro kostenfrei ermöglicht werden.</p>	<p><b>Wirtschaftskammer NÖ,</b> Lehrlingsstelle-Förderungen Wirtschaftskammer-Platz. 1, 3100 St. Pölten, T 02742 851-17570 E lehre.foerdern@wknoe.at <b>www.wko.at/noe/bildung</b></p>
<b>Digital Skills Scheck</b>	<p>Der <b>Digital Skills Scheck</b> unterstützt kleine und mittlere Unternehmen (KMU) dabei, die digitalen Kompetenzen der Mitarbeiter/innen aufzubauen. Pro Digital Skills Scheck (pro Mitarbeiter/in) werden <b>80% der Kosten</b> für externe Weiterbildung bis zu <b>max. 5.000 Euro</b> gefördert. Pro Betrieb können <b>max. 10 Personen</b> gefördert werden.</p>	<p>Es werden ausschließlich <b>kleine und mittlere Unternehmen</b> mit Niederlassung in Österreich gefördert.</p>	<p>Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft mbH (FFG) Sensengasse 1 1090 Wien T 05 7755 - 0 E office@ffg.at <b>www.ffg.at</b></p>

Stand: März 2022

Genauere Informationen finden Sie auf der WIFI NÖ-Homepage [www.noe.wifi.at/foerderungen](http://www.noe.wifi.at/foerderungen) oder in der Datenbank zur Weiterbildungsförderung unter [www.kursfoerderung.at](http://www.kursfoerderung.at)

Die Übersicht enthält die Zusammenstellung aller dem WIFI NÖ bekannten Förderungen.

Alle Angaben ohne Gewähr! Detaillierte Informationen und Anträge sind generell über den jeweiligen Fördergeber abzuwickeln.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### So sichern Sie Ihren Kursplatz:

Sie können sich für Ihre WIFI-Veranstaltung online, per E-Mail, per Brief, telefonisch, per Fax oder persönlich anmelden. Die Teilnehmerzahl bei WIFI-Kursen ist begrenzt, um für alle Kursteilnehmer/innen den bestmöglichen Lernerfolg zu garantieren. Sichern Sie sich daher rechtzeitig Ihren Kursplatz! Wir bitten Sie, sich bis spätestens zwei Wochen vor Kursbeginn anzumelden. Nach Maßgabe freier Plätze senden wir Ihnen eine Anmeldebestätigung zu.

Jede Anmeldung ist rechtsverbindlich und wird nach dem Datum des Einlangens gereiht. Sollten öffentlich-rechtliche Regelungen bestehen, die die Durchführung der Veranstaltungen einschränken - z.B. aufgrund von Epidemien oder ähnlichem -, behalten wir uns das Recht vor, die Höchstanzahl der Teilnehmer entsprechend zu senken und bereits bestätigte Anmeldungen in Reihenfolge der Anmeldeeingänge - letzte Anmeldungen zuerst - wieder zu stornieren. Über mögliche Alternativtermine beraten wir Sie gerne.

### Wissenswertes zum Teilnahmebeitrag:

Teilnahme- und Prüfungsbeiträge enthalten keine Umsatzsteuer, weil die Wirtschaftskammer als Körperschaft öffentlichen Rechts nicht unter den Begriff „Unternehmer“ im Sinne des Umsatzsteuergesetzes 1994 fällt. Im Teilnahmebeitrag enthaltene Prüfungsbeiträge gelten nur für den ersten vorgegebenen Prüfungstermin. Werden von uns gutgeschriebene Beträge nicht binnen drei Jahren nach ihrem Entstehen rückgefordert oder eingelöst, verfallen diese Beträge. Skonti können nicht in Abzug gebracht werden. Aufenthaltskosten in einem Seminarhotel sind im Teilnahmebeitrag nicht enthalten. Bei einem späteren Einstieg in eine Veranstaltung oder vorzeitigem Ausstieg ist eine Ermäßigung nicht vorgesehen.

### Folgende Zahlungsbedingungen gelten:

Der Teilnahmebeitrag ist vor Veranstaltungsbeginn, spätestens am Tag des Kursbeginns auf dem von uns angegebenen Konto einlangend einzuzahlen. Bei Versäumnis der Zahlungsfrist behalten wir uns neben der gerichtlichen auch die außergerichtliche Geltendmachung unserer Forderungen durch einen Anwalt oder ein Inkassobüro vor. Wir sind berechtigt, die dabei zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendigen und angemessenen Kosten zu verrechnen.

### Wenn Sie Ihre Teilnahme stornieren:

Stornos werden vom WIFI ausschließlich schriftlich entgegengenommen. Die Teilnahme an einem Kurs kann **bis zu 14 Tage vor Kursbeginn, im WIFI einlangend, kostenlos** storniert werden, **sofern nichts anderes vereinbart ist**. Langt Ihre Abmeldung **innerhalb von 14 Kalendertagen vor Kursbeginn** ein, werden **50% der Kurskosten** als Stornogebühr verrechnet. Wenn Sie erst **am ersten Tag des Kurses oder danach stornieren** bzw. nicht erscheinen, wird der **gesamte Veranstaltungsbeitrag** in Rechnung gestellt. Die Nominierung einer Person, die ersatzweise teilnimmt, ist möglich, diese muss jedoch den Teilnahmevoraussetzungen entsprechen. Die ursprünglich angemeldete Person bleibt für die Kurskosten bis zu deren vollständiger Bezahlung haftbar.

### Ihr Widerrufsrecht als Verbraucher bei Fernabsatzgeschäften:

Erfolgt die Buchung einer Veranstaltung im Fernabsatz, insbesondere online, per E-Mail oder telefonisch, können Sie im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte-Gesetz – FAGG binnen vierzehn Tagen ab dem Tag des Vertragsabschlusses ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurücktreten. Hierzu teilen Sie uns eindeutig Ihren Entschluss, diesen Vertrag widerrufen zu wollen, mit. Dazu können Sie das Muster-Widerrufsformular auf unserer Website ([www.noewifi.at/widerruf](http://www.noewifi.at/widerruf)) verwenden, dieses elektronisch ausfüllen und uns dann übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, werden wir Ihnen unverzüglich den Eingang Ihres Widerrufs bestätigen. Darüber hinaus können Sie Ihren Widerruf auch per Post oder E-Mail übermitteln. Adresse: Mariazeller Straße 97, 3100 St. Pölten, E-Mail: [widerruf@noewifi.at](mailto:widerruf@noewifi.at), Tel.: 02742 890-2000.

### Änderungen im Veranstaltungsprogramm:

- Viele WIFI-Veranstaltungen werden über längere Zeiträume geplant. Aus organisatorischen Gründen kann es deshalb auch zu Programmänderungen kommen. Ebenso ist es möglich, dass die Mindestteilnehmerzahl einer Veranstaltung nicht erreicht wird und diese dann nicht zu Stande kommt. **Das WIFI behält sich daher Änderungen von Kurstagen, Beginnzeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Trainern/Trainerinnen, Umstellungen des Stundenplanes bei Lehrgängen sowie eventuelle Veranstaltungsabsagen vor.**
- Sollten öffentlich-rechtliche Regelungen bestehen, die die Durchführung der Veranstaltungen in der zum Anmeldezeitpunkt vorgesehenen Form unmöglich machen - **z.B. aufgrund von Epidemien oder ähnlichem** -, **behalten wir uns das Recht vor, die Veranstaltung abzusagen oder die Veranstaltungsform zu ändern - z.B. Online statt Präsenz. Sollte das bei einer der von Ihnen gebuchten Veranstaltung der Fall sein, werden wir Sie rechtzeitig und in geeigneter Weise darüber verständigen. Hieraus können - jedenfalls soweit gesetzlich möglich, d.h. mit Ausnahme von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit – keine Ersatzansprüche für entstandene Aufwendungen oder sonstige Ansprüche dem WIFI gegenüber abgeleitet werden.**
- Wenn eine Veranstaltung ausfällt, weil der Trainer/die Trainerin erkrankt ist oder sonstige unvorhergesehene Ereignisse eintreten, dann besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Selbstverständlich erstatten wir Ihnen abzugsfrei Ihre bereits eingezahlten Veranstaltungsbeiträge. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch, wie z.B. Fahrtkosten, Verdienstentgang etc., ist soweit gesetzlich möglich, d.h. mit Ausnahme von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit - ausgeschlossen. Die Rückzahlung überweisen wir auf das Konto, das Sie uns schriftlich bekannt gegeben haben. Alternativ stellen wir Ihnen auch gerne einen Bildungsscheck aus. Wenn Sie bereits Skripten und Arbeitsunterlagen erhalten haben und diese behalten möchten, ziehen wir die entsprechenden Kosten von der Rückzahlung ab.
- Das WIFI übernimmt keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in seinen Publikationen und Internetseiten.

### Zur Dauer einer Trainingseinheit (TE):

Die Dauer der Veranstaltungen ist in Trainingseinheiten (TE) angegeben. Eine Trainingseinheit dauert 50 Minuten. Davon ausgenommen sind gesondert gekennzeichnete Veranstaltungen, welche aufgrund von Ausbildungsgesetzen, Studienverordnungen o. ä. eine abweichende Dauer aufweisen.

### So erhalten Sie Ihr Abschlussdokument:

Bei einer **Mindestanwesenheit von 75% der Veranstaltungsdauer und vollständiger Bezahlung des Teilnahmebeitrages**, wird Ihnen eine WIFI-Teilnahmebestätigung ausgestellt. Zu Prüfungen werden nur Personen zugelassen, die mindestens 75% des vorangegangenen Lehrgangs oder Kurses besucht haben. Über die Zulassung entscheidet das WIFI. Der Ablauf der WIFI-Prüfungen ist durch die jeweils gültige Prüfungsordnung festgelegt. Nach bestandener Prüfung wird ein Zeugnis bzw. ein Diplom ausgestellt. Schriftlich abgelegte Prüfungsarbeiten werden nicht ausgehändigt. Wenn Sie für Ihre WIFI-Zeugnisse, -Diplome und -Ausweise **Duplikate** benötigen, **stellen wir** Ihnen diese **kostenpflichtig** gerne **aus**.

### Zum Datenschutz:

- Ihre personenbezogenen Daten werden durch uns für die Durchführung und Verrechnung Ihrer Kursteilnahme vertraulich verarbeitet. Die Daten werden dabei von Ihnen selbst angegeben oder über Ihren Arbeitgeber erhoben, sofern dieser Sie zu einem Kurs anmeldet. Soweit Sie sich in unseren Räumlichkeiten aufhalten, werden personenbezogene Daten auch durch technische Einrichtungen (Bildverarbeitung) zum Eigentums- und Personenschutz verarbeitet. Ihre Kontaktdaten werden dazu verwendet, um Sie als Kursteilnehmer/in gezielt über unser aktuelles Kursangebot zu informieren und in Qualitätssicherungsmaßnahmen einzubinden. **Sie können der Verwendung Ihrer Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen entweder per Link im Newsletter oder per E-Mail an datenschutz@noe.wifi.at.**
- Ihre Daten werden im Zusammenhang mit der Verrechnung und Förderung von Kursen an den jeweiligen Fördergeber sowie an bei der Verrechnung mitwirkende Dritte - z. B. Banken, Steuer- und Abgabenbehörden - im erforderlichen Umfang übermittelt.
- Zur Ausstellung eines Prüfungszertifikats erfolgt eine Übermittlung Ihrer Daten an die jeweilige Zertifizierungsstelle. Ihre Daten, einschließlich ausgestellt Kursbesuchsbestätigungen und Zeugnisse, werden solange gespeichert, wie dies zur Erfüllung der o.a. Zwecke und der mit uns vereinbarten Leistungserbringung notwendig ist.
- Daten werden jedenfalls bis zum Ablauf der geltenden Verjährungsfristen sowie gesetzlicher Aufbewahrungsfristen - darüber hinaus bis zur Beendigung allfälliger Rechtsstreitigkeiten - aufbewahrt.
- Es besteht das jederzeitige Recht auf Auskunft, Richtigstellung und Löschung sowie Widerspruch der weiteren Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten per E-Mail an datenschutz@noe.wifi.at. Sie haben jederzeit das Recht sich über eine unzulässige Datenverarbeitung durch uns bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren, in Österreich ist dies die österreichische Datenschutzbehörde ([www.dsb.gv.at](http://www.dsb.gv.at)). Darüber hinaus gilt unsere Datenschutzerklärung unter [www.noe.wifi.at/datenschutz](http://www.noe.wifi.at/datenschutz).

### Wissenswertes zu Aufnahmen und Arbeitsunterlagen:

- Das Anfertigen von Bildern, Video- oder Tonaufnahmen von Lernmaterial, vom Vortrag oder von Personen während der Veranstaltungen und Prüfungen ist grundsätzlich, insbesondere durch Teilnehmer/innen, untersagt. Als Teilnehmer/in stimmen Sie ausdrücklich zu, dass Fotos (bzw. kurze Videomitschnitte) aus den Kursen für Werbezwecke zur Erfüllung des Bildungsauftrags verwendet werden können. Auf Verlangen werden solche Aufnahmen gelöscht.
- Als moderne Serviceleistung besteht die Möglichkeit, Veranstaltungen für die Verwendung auf Online-Lernplattformen, als Ton- oder Videoaufnahme, aufzuzeichnen. Dies dient Teilnehmenden und Vortragenden als Mehrwertangebot. Dabei wird vorbehaltlich der Trainer gefilmt bzw. aufgenommen. Jedoch kann nicht gänzlich unterbunden werden, dass Teilnehmende zu sehen, zu erkennen und zu hören sind, wenn sie sich in der Nähe des Aufzeichnungsgerätes befinden. Die Aufnahmen werden im erforderlichen Umfang geschaffen und den Teilnehmenden auf der Lernplattform so lange zur Verfügung gestellt, wie dies aufgrund der Dauer bzw. Struktur der Veranstaltung erforderlich ist. Über diesen Zeitraum besteht ein Zugriff auf die Inhalte für die der Lernplattform hinzugefügten Personen in der Lerngruppe. Nach dem Ende der Veranstaltung – spätestens nachdem die Aufzeichnungen keinen Nutzen mehr für die Teilnehmenden haben – werden die Aufnahmen gelöscht. Entscheidungsträger über die Verwendung der Ton- oder Videoaufnahmen ist das WIFI NÖ. **Den Teilnehmenden obliegt während der Veranstaltung kein Widerspruchsrecht gegen den Einsatz dieses Mehrwertangebots. Den Zugang zur Lernplattform Dritten weiterzugeben und jede sonstige missbräuchliche Verwendung der Inhalte ist verboten.**
- Im Teilnahmebeitrag sind grundsätzlich die Arbeitsunterlagen inkludiert, falls nicht ausdrücklich etwas Anderes vereinbart ist. Ein gesonderter Kauf von Lernmaterial bzw. Skripten ist im WIFI nicht möglich. Abhängig vom Kurs kann es zu zusätzlichen Kosten für Literatur, Skripten bzw. Material kommen. Sie werden darüber rechtzeitig informiert. Die vom WIFI zur Verfügung gestellten Unterlagen und die Software dürfen nicht vervielfältigt, verbreitet, zum Kauf angeboten, der Öffentlichkeit zugänglich gemacht oder in Verkehr gebracht werden.

### Zur Kursteilnahme

- **Minderjährige:** Das WIFI übernimmt keine Aufsichtspflicht über minderjährige Teilnehmer/innen. Den Anordnungen des WIFI-Personals ist Folge zu leisten. Eine Haftung für leichte Fahrlässigkeit, ausgenommen Personenschäden, ist ausgeschlossen.
- **Barrierefreier Zugang:** Wir ermöglichen Menschen mit besonderen Bedürfnissen einen barrierefreien Zugang zu unseren öffentlichen Veranstaltungen. Sollten Sie diesbezüglich Unterstützung benötigen, ersuchen wir vor Beginn der Veranstaltung um rechtzeitige Kontaktaufnahme mit dem Kundenservice.
- **Kursausschluss:** Das WIFI behält sich vor, Teilnehmer/innen vom Veranstaltungsbesuch auszuschließen, insbesondere dann, wenn der Kursbetrieb mehrfach gestört oder die Hausordnung nicht eingehalten wird. Der bereits eingezahlte Kursbeitrag wird in diesem Fall aliquot rückerstattet.

### Hausordnung:

Die an den jeweiligen Standorten geltenden Haus-, Park- und Brandschutzordnungen sind einzuhalten und sind somit Teil dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen. Ein Zuwiderhandeln kann auch den Ausschluss von der Weiterbildungsmaßnahme zur Folge haben.

Gerichtsstand in St. Pölten, es gilt österreichisches Recht. Änderungen und Satzfehler vorbehalten. Stand: März 2022

**Impressum:** Herausgeber, Verleger: WIFI der Wirtschaftskammer Niederösterreich, Wirtschaftskammer-Platz 1, 3100 St. Pölten